

Oggetto: informativa ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/03 come modificato dal D.Lgs. 101/18 e dell'Art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativi alla protezione dei dati personali.

INNOVA S.p.A. comunica che, per la gestione delle attività di formazione e promozione, è titolare di Suoi dati qualificati come dati personali ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 196/2003) come modificato dal D.Lgs. 101/2018 e del GDPR (Regolamento Europeo n. 2016/679).

Origine e tipologia dei dati trattati

Il trattamento consiste nella raccolta delle informazioni personali necessarie alla gestione delle attività di organizzazione e realizzazione di eventi formativi o promozionali, in presenza o mediante strumenti di comunicazione digitale (es. webinar), inclusa la produzione di documenti a ciò inerenti (es. attestati di partecipazione).

I dati personali sono forniti direttamente dal soggetto cui i dati personali si riferiscono (l'Interessato).

Il trattamento riguarda solamente dati c.d. "comuni" (nome, cognome, grado e gruppo operativo di appartenenza presso le Forze dell'Ordine oppure azienda o Ente di appartenenza, indirizzo e-mail) ovvero informazioni che non comprendono particolari categorie di dati di cui all'art. 9 del GDPR (dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché trattare dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona) né "dati giudiziari" di cui all'art. 10 del GDPR (dati personali relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza).

Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali, richiesti o acquisiti sia preventivamente all'evento formativo o promozionale, sia nel corso dello stesso, saranno trattati da Innova S.p.A. per le seguenti finalità:

- Realizzare gli inviti all'evento e le credenziali di accreditamento;
- Organizzare l'accoglienza e l'ammissione dei partecipanti all'evento;
- Produrre gli attestati di partecipazione su richiesta dell'interessato.

Per tali finalità la base giuridica è rappresentata da:

- a) consenso dell'Interessato (Art. 7 GDPR)

Modalità di trattamento

I dati saranno trattati da Innova S.p.A. secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. I Suoi dati personali verranno trattati per tutta la durata del rapporto di lavoro ovvero fino a revoca del Suo consenso.

Il trattamento dei dati per le finalità esposte ha luogo con modalità automatizzate, su supporto elettronico o magnetico, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge, dai

regolamenti conseguenti e da disposizioni interne.

È in ogni caso esclusa ai sensi dell'art. 97 della legge n. 633/1941 e ai sensi dell'art. 10 del Codice Civile qualunque utilizzazione delle informazioni che possa arrecare pregiudizio all'onore, alla reputazione o al decoro della persona.

Luogo di trattamento

I dati vengono attualmente trattati ed archiviati presso la sede legale in via del Follatoio 12, 34148 TRIESTE, sui server di proprietà di Innova S.p.A. collocati in regime di hosting presso datacenter ubicati in territorio italiano, nonché presso i server ospitanti della piattaforma cloud Microsoft 365 aziendale, ubicati nel territorio dell'Unione Europea.

Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è facoltativo; la base giuridica del trattamento è il consenso dell'interessato. Tale consenso viene espresso ai sensi dell'art. 7 del GDPR attraverso la compilazione di apposito modulo di consenso, in forma cartacea oppure digitale, e potrà essere revocato in qualsiasi momento e senza subire danno o pregiudizio alcuno. La revoca del consenso dovrà avvenire per iscritto in forma cartacea o in alternativa tramite sistema digitale. Il mancato conferimento dei dati da parte dell'interessato comporterà l'impossibilità di instaurare in tutto o in parte il rapporto, nei limiti in cui tali dati sono necessari per lo svolgimento dello stesso.

Comunicazione dei dati

I dati non potranno essere diffusi all'esterno della società Innova S.p.A.

Nella catalogazione e archiviazione dei Suoi dati possono venire coinvolte le seguenti categorie di incaricati e/o responsabili interni individuati per iscritto ed ai quali sono state date specifiche istruzioni scritte:

- Dipendenti dell'ufficio del personale;
- Dipendenti del reparto commerciale.

Trasferimento dei dati all'estero

Tutti i trattamenti dei dati personali raccolti per le finalità descritte in precedenza avverranno all'interno del territorio dell'Unione Europea.

Tempi di conservazione dei dati

I dati forniti verranno conservati presso i nostri archivi per tutta la durata del rapporto di lavoro e, terminato quest'ultimo, per un periodo di **2 anni** ai sensi dell'Articolo 5, paragrafo 1, lettera e) e del considerando 39 del GDPR.

Presenza di meccanismi automatizzati di decisione

Nessuno dei dati personali raccolti per le finalità descritte in precedenza sarà utilizzato nell'ambito di processi automatizzati da cui dipendano decisioni che hanno effetti rilevanti sulle persone fisiche.

Ai sensi del D.Lgs. n. 104 del 27/06/2022 (cd. Decreto Trasparenza), Innova S.p.A. non utilizza sistemi



decisionali o di monitoraggio automatizzati che siano finalizzati a realizzare un procedimento decisionale in grado di incidere sul rapporto di lavoro, ovvero incidenti sulla sorveglianza, la valutazione, le prestazioni e l'adempimento delle obbligazioni contrattuali dei lavoratori.

Diritti dell'interessato

Per comodità si ricorda che, ai sensi della vigente legislazione in materia di protezione dei dati personali, l'interessato può esercitare i seguenti diritti:

- Accesso ai dati personali;
- Rettifica, cancellazione o limitazione del trattamento dei dati personali;
- Opposizione al trattamento;
- Per i trattamenti soggetti al consenso, la facoltà di revocare tale consenso;
- Proposizione di reclami all'Autorità di Controllo (Garante Privacy).

Ad eccezione del diritto di proporre un reclamo all'Autorità di Controllo, che andrà esercitato contattando direttamente tale Autorità, l'interessato può esercitare gli altri diritti sopra elencati interpellando il Titolare del trattamento alla sede legale riportata nel seguito, o mediante posta elettronica all'indirizzo: privacy@innovatrieste.it.

Titolare e Responsabile del trattamento

Il titolare del trattamento, al quale Lei potrà rivolgersi per far valere i diritti di cui sopra, è la società Innova S.p.A., con sede in Via del Follatoio 12, 34148 TRIESTE.

Responsabile della protezione dei dati personali (DPO)

Innova S.p.A. ha nominato il Responsabile della protezione dei dati personali che Lei potrà liberamente contattare per qualsiasi chiarimento o problematica riguardante la Sua privacy all'indirizzo mail privacy@innovatrieste.it

Innova S.p.A.



Il/la sottoscritto/a (grado, nome, cognome) _____

email

- dell'identità del titolare del trattamento dei dati
- della misura e delle modalità con le quali il trattamento avviene
- delle finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali
- del diritto alla revoca del consenso

con la sottoscrizione del presente modulo, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 e ss. del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), al trattamento dei dati personali secondo le modalità e nei limiti di cui all'informativa allegata, ivi inclusi quelli considerati come categorie particolari di dati.

_____, li _____

Firma leggibile (o identificazione digitale)
